



COLLABORATORE AMMINISTRATIVO CAT.B - Questionario 8

1 - **A quale Ministero sono attribuite le funzioni e i compiti spettanti allo Stato in materia di istruzione universitaria, di ricerca scientifica, tecnologica e artistica e di alta formazione artistica musicale e coreutica?**

Ministero dell'università e della ricerca.

Ministero dell'interno.

Ministero della giustizia.

2 - **I controlli:**

Sono requisiti di esecutività del provvedimento amministrativo.

Sono requisiti di legittimità del provvedimento amministrativo.

Sono requisiti di obbligatorietà del provvedimento amministrativo.

3 - **In tutti i casi in cui il Testo unico in materia di documentazione amministrativa richiede un documento di identità esso può essere sostituito da un documento di riconoscimento ritenuto equipollente. Il porto d'armi è considerato equipollente alla carta d'identità?**

Si.

No, solo la patente di guida è considerata equipollente.

No, solo la patente nautica è considerata equipollente.

4 - **Il principio di buon andamento sancito all'art. 97, co. 2, Cost. è frutto della compenetrazione di diversi criteri, ovvero dei criteri di economicità, efficacia, efficienza, tempestività. Efficienza significa:**

Rapporto tra risorse impiegate e risultati conseguiti.

Rapporto tra gli obiettivi prefissati e quelli raggiunti.

Ottimizzazione dei risultati in relazione ai mezzi a disposizione.

5 - **A norma del disposto di cui all'art. 1 del D.P.R. n. 62/2013, il Codice di comportamento dei dipendenti**

pubblici (si individui l'affermazione errata):

Elenca le condotte che comportano il licenziamento con preavviso.

Definisce, ai fini dell'art. 54, TUpi, tra l'altro, i doveri minimi di lealtà che i pubblici dipendenti sono tenuti ad osservare.

Definisce, ai fini dell'art. 54, TUpi, tra l'altro, i doveri minimi di imparzialità che i pubblici dipendenti sono tenuti ad osservare.

6 - In applicazione di quale dovere previsto dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, nei rapporti privati il dipendente non assume nessun comportamento che possa nuocere all'immagine dell'amministrazione?

Comportamento nei rapporti privati.

Diligenza.

Prevenzione della corruzione.

7 - A norma del disposto di cui all'art. 7, D.P.R. n. 62/2013 (Codice di comportamento dei dipendenti pubblici), il dipendente deve astenersi dal partecipare all'adozione di decisioni o ad attività che possano coinvolgere interessi di enti, associazioni, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente?

Si, per espressa previsione di cui al citato art.

No, l'obbligo di astensione è previsto solo nel caso in cui sia amministratore.

Il citato articolo nulla dispone in merito.

8 - Quale principio costituzionale trova applicazione sia nel lavoro pubblico che in quello privato?

La tutela del lavoro in tutte le sue forme e applicazione, e cura della formazione e dell'elevazione professionale.

Il principio della riserva di legge in materia di organizzazione degli uffici pubblici.

I principi relativi all'accesso ai pubblici impieghi.

9 - Si può procedere a licenziamento disciplinare nel caso in cui sia stata attestata falsamente dal dipendente la presenza in servizio, mediante l'alterazione dei sistemi di rilevamento della presenza o con altre modalità fraudolente?

Si, lo prevede espressamente l'art. 55-quater del d.lgs. n. 165/2001 (testo unico pubblico impiego).

No, non si può mai procedere a licenziamento disciplinare, in quanto tale sanzione non è prevista per i dipendenti pubblici.

No, in tale ipotesi si applica la sanzione della multa.

10 - Con riferimento all'incompatibilità, cumulo di impieghi e incarichi, sono esclusi dall'ambito degli incarichi retribuiti, i compensi derivati da collaborazione a giornali, riviste, enciclopedie e simili (comma 6, art. 53, D.Lgs. 165/2001)?

Si.

No, sono esclusi solo i compensi derivati da attività di formazione diretta ai dipendenti della pubblica amministrazione.

Solo per il personale assunto a tempo determinato.

11 - Il D.Lgs. n. 165/2001, all'art. 1, co. 2, precisa che per amministrazioni pubbliche si intendono tutte le amministrazioni dello Stato:

Comprendendovi le Province e i Comuni.

Escludendo i Comuni.

Escludendo le Regioni.

12 - Il prestatore di lavoro deve essere adibito alle mansioni per le quali è stato assunto. Può essere adibito alle mansioni corrispondenti alla qualifica superiore che abbia successivamente acquisito per effetto delle procedure selettive di cui all'art. 35, comma 1, lettera A del D.Lgs. n. 165/2001?

Si.

No.

Il D.Lgs. 165/2001 nulla dispone in merito.

13 - Il codice penale distingue tra delitti dei pubblici ufficiali contro la p.a. e delitti dei privati contro al p.a. È un delitto dei privati contro la p.a.:

C.p. art. 346-bis - Traffico di influenze illecite.

C.p. art. 324 - Interesse privato in atti di ufficio.

C.p. art. 325 - Utilizzazione d'invenzioni o scoperte conosciute per ragione di ufficio.

14 - Il codice penale distingue tra delitti dei pubblici ufficiali contro la p.a. e delitti dei privati contro al p.a. È un delitto dei pubblici ufficiali contro la p.a.:

C.p. art. 314 - Peculato.

C.p. art. 342 - Oltraggio a un Corpo politico, amministrativo o giudiziario.

C.p. art. 352 - Vendita di stampati dei quali è stato ordinato il sequestro.

15 - Commette il delitto di cui all'art. 326 del c.p. il pubblico ufficiale o la persona incaricata di un pubblico servizio, che, violando i doveri inerenti alle funzioni o al servizio, o comunque abusando della sua qualità, rivela notizie di ufficio, le quali debbano rimanere segrete, o ne agevola in qualsiasi modo la conoscenza. Quale delitto è stato commesso?

Rivelazione ed utilizzazione di segreti di ufficio.

Malversazione a danno dei privati.

Utilizzazione d'invenzioni o scoperte conosciute per ragioni d'ufficio.

16 - Commette il delitto di cui all'art. 317 del c.p. l'incaricato di un pubblico servizio che, abusando dei suoi poteri, costringe taluno a dare o a promettere indebitamente a un terzo denaro. Quale delitto è stato commesso?

Concussione.

Peculato mediante profitto dell'errore altrui.

Istigazione alla corruzione.

17 - Commette il delitto di Rifiuto di atti d'ufficio. Omissione c.p. art. 328:

Il pubblico ufficiale o l'incaricato di un pubblico servizio, che entro trenta giorni dalla richiesta di chi vi abbia interesse non compie l'atto del suo ufficio e non risponde per esporre le ragioni del ritardo.

Chiunque mediante l'utilizzo o la presentazione di dichiarazioni o di documenti falsi o attestanti cose non vere, ovvero mediante l'omissione di informazioni dovute, consegue indebitamente, per sé o per altri, contributi, sovvenzioni, finanziamenti, mutui agevolati o altre erogazioni dello stesso tipo, comunque denominate, concessi o erogati dallo Stato, da altri enti pubblici o dalle Comunità europee.

Il pubblico ufficiale che, per l'esercizio delle sue funzioni o dei suoi poteri, indebitamente riceve, per sé o per un terzo, denaro o altra utilità o ne accetta la promessa.

18 - Commette il delitto di cui all'art. 316 bis del c.p. chiunque, estraneo alla pubblica amministrazione, avendo ottenuto da un ente pubblico contributi, sovvenzioni, finanziamenti, mutui agevolati o altre erogazioni dello stesso tipo, comunque denominate, destinati alla realizzazione di una o più finalità, non li destina alle finalità previste. Quale delitto è stato commesso?

Malversazione di erogazioni pubbliche.

Interesse privato in atti di ufficio.

Corruzione per l'esercizio della funzione.

19 - Si completi correttamente l'art. 318 c.p.- Corruzione per l'esercizio della funzione. « _____ che,

per l'esercizio delle sue funzioni o dei suoi poteri, indebitamente riceve, per sé o per un terzo, denaro o altra utilità o ne accetta la promessa è punito con la reclusione da tre a otto anni».

Il pubblico ufficiale.

Il pubblico ufficiale o l'incaricato di un pubblico servizio.

L'impiegato pubblico.

20 - **Is this ___ pencil?**

Your.

Yours.

You.

21 - **She ... to her teacher after class.**

Talks.

Talk.

Talking.

22 - **I ___ an email currently.**

Am writing.

Write.

Wrote.

23 - **Il GDPR riconosce all'interessato il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la rettifica dei dati personali inesatti che lo riguardano senza ingiustificato ritardo in applicazione:**

Del diritto di rettifica.

Del diritto di limitazione di trattamento.

Del diritto di opposizione.

24 - **Ai fini del GDPR per "dato personale" si intende qualsiasi informazione:**

Riguardante una persona fisica identificata o identificabile "interessato".

Relativa alle caratteristiche fisiche, fisiologiche o comportamentali di una persona fisica.

] Attinente alla salute fisica o mentale di una persona fisica.

25 - **«È vietato trattare dati biometrici intesi a identificare in modo univoco una persona fisica».** Quanto affermato:

] **È corretto; è vietato salvo che non ricorrano le condizioni di cui al par. 2, art. 9, Reg. (UE) 2016/679 .**

] È errato; è consentito senza alcuna limitazione, art. 9, Reg. (UE) 2016/679.

] È corretto; è vietato solo trattare dati personali relativi alla vita sessuale, art. 9, Reg. (UE) 2016/679.

26 - **Tutti i documenti oggetto di accesso civico (art. 3, d.lgs. n. 33/2013):**

] **Sono conoscibili da chiunque.**

] Non sono pubblici.

] Sono utilizzabili e riutilizzabili solo da coloro che possono vantare la sussistenza di un interesse concreto e attuale, collegato al documento del quale è richiesta la visione.

27 - **Ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013, nella sezione dei siti istituzionali denominata "Amministrazione trasparente", l'elenco dei contenuti indicati per ogni sotto-sezione sono da considerarsi contenuti minimi che devono essere presenti nella sotto-sezione stessa. La sotto-sezione 2 livello "Dirigenti" è compresa:**

] **Nella sotto-sezione 1 livello "Personale".**

] Nella sotto-sezione 1 livello "Performance".

] Nella sotto-sezione 1 livello "Pagamenti dell'amministrazione".

28 - **Per specifica disposizione legislativa (co. 2, art. 1, l. n. 190/2012), il P.N.A. (Piano nazionale anticorruzione):**

] **È adottato dall'Anac.**

] È aggiornato ogni due anni.

] Favorisce lo sviluppo di una società digitale, dove i servizi mettono al centro i cittadini e le imprese, attraverso la digitalizzazione della pubblica amministrazione che costituisce il motore di sviluppo per tutto il Paese.

29 - **Deliberare la costituzione e la modificazione di forme associative è una competenza che l'art. 42 del Tuel attribuisce:**

] **Al Consiglio (organo di indirizzo e di controllo politico-amministrativo dell'amministrazione).**

] Al Sindaco (organo rappresentante dell'amministrazione).

] All'organo individuato con Statuto comunale.

30 - **Le deliberazioni concernenti la concessione dei pubblici servizi e la partecipazione dell'ente locale a società di capitali che il Tuel attribuisce all'organo consiliare, possono essere assunte in via d'urgenza da altri organi dell'amministrazione (art. 42 Tuel)?**

- No, lo vieta espressamente il citato art.**
- Si, possono essere assunte in via d'urgenza dal Prefetto.
- Si, possono essere assunte in via d'urgenza dal Segretario comunale.

31 - **Indicare quale servizio svolto dal Comune è considerato servizio di competenza statale (Tuel, art. 14).**

- Leva militare.**
- Servizi per il turismo.
- Nessuno di quelli indicati nelle altre alternative di risposta.

32 - **Quale organo di governo dell'Amministrazione comunale provvede alla nomina, alla designazione e alla revoca dei rappresentanti del comune presso enti, aziende ed istituzioni, sulla base degli indirizzi stabiliti dal Consiglio (art. 50 Tuel)?**

- Sindaco.**
- Dirigente delegato.
- Assessore delegato.

33 - **Nel nostro ordinamento, per antica tradizione, il Sindaco ha sempre avuto una duplice veste, quella di Capo dell'amministrazione comunale e quella di Ufficiale del governo, ovvero organo preposto all'esercizio di funzioni di interesse statale. Si indichi quale compito è svolto come quella di Ufficiale del governo.**

- Adotta, con atto motivato, provvedimenti contingibili e urgenti al fine di prevenire e di eliminare gravi pericoli che minacciano la sicurezza urbana.**
- Attribuisce e definisce gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna.
- Convoca la Giunta.

34 - **L'art. 43 del Tuel riconosce ai consiglieri dell'Amministrazione comunale alcuni diritti. Essi: 1) hanno diritto di chiedere la convocazione del Consiglio; 2) non sono in alcun caso tenuti al segreto. È/sono corrette:**

- Solo l'affermazione contenuta al punto 1).**
- Tutte le affermazioni.
- Nessuna delle affermazioni.

35 - **Le norme fondamentali per l'organizzazione dell'Amministrazione comunale sono stabilite:**

- Con lo Statuto comunale.**
- Solo con Regolamento comunale.
- A livello regionale.

36 - **Qual è la maggioranza richiesta per l'approvazione delle modifiche allo Statuto comunale?**

- I due terzi dei consiglieri assegnati.**
- La maggioranza assoluta dei consiglieri assegnati.
- La maggioranza dei tre quarti degli assessori.

37 - **Nelle amministrazioni locali gli atti di amministrazione e di gestione del personale sono attribuiti in via esclusiva al segretario comunale. A norma del disposto di cui al comma 3, art. 107 del Tuel quanto affermato è:**

- Errato, sono attribuiti ai dirigenti.**
- Errato, sono attribuiti in via esclusiva al direttore generale.
- Errato, sono attribuiti alla giunta e al consiglio.

38 - **«Il Segretario comunale è nominato dal capo dell'amministrazione (Sindaco)». Quanto affermato:**

- È corretto (art. 99 d.lgs. n. 267/2000).**
- È errato è nominato dal Ministro dell'Interno (art. 99 d.lgs. n. 267/2000).
- È errato è nominato dal Prefetto (art. 99 d.lgs. n. 267/2000).

39 - **Quale, tra le seguenti, è causa di cessazione dalla carica di Sindaco contemplata all'art. 53 del Tuel?**

- Rimozione del Sindaco.**
- Impedimento temporaneo del Sindaco.
- Dimissioni del direttore generale se nominato.

40 - **I regolamenti che gli enti locali, e in particolare i comuni, adottano sono numerosi e dai contenuti più vari. Non rientrano in detti contenuti (art. 7 Tuel):**

- I compiti e la durata in carica degli organi di governo dell'amministrazione comunale.**

L'organizzazione e il funzionamento degli organismi di partecipazione.

L'organizzazione e il funzionamento delle istituzioni.

41 - **Sono assoggettati alla responsabilità patrimoniale (art. 93 Tuel):**

Sia gli amministratori che il personale dei Comuni.

Solo i tesorieri dei Comuni.

Solo i dirigenti dei Comuni.

42 - **Una volta entrati in carica (art. 38, comma 4, Tuel) i consiglieri entrano a far parte del Consiglio e sono qualificati funzionari onorari. Quando entrano in carica i consiglieri?**

All'atto della proclamazione.

Subito dopo il conteggio delle schede elettorali.

Dopo il giuramento innanzi alla Giunta.

43 - **Secondo quanto previsto dall'articolo 192 del d.lgs. n. 267/2000 (TUEL), si applicano, ai fini della stipulazione dei contratti nelle amministrazioni comunali, le procedure previste dalla normativa della Unione europea recepita o comunque vigente nell'ordinamento giuridico italiano?**

Sì, in ogni caso.

No, in nessun caso.

Sì, solo qualora non vi sia una norma interna.

44 - **La questione degli elementi costitutivi del provvedimento amministrativo, ha assunto un'importanza particolare, in quanto ai sensi dell'art. 21-septies della legge 241/1990, la loro mancanza comporta la nullità del provvedimento finale. Indicare quali tra i seguenti sono elementi essenziali del provvedimento.**

Finalità e soggetto.

Riserva e volontà.

Volontà e condizione.

45 - **A norma dell'art. 1, comma 1, della Legge 241/1990 è corretto affermare che l'attività amministrativa persegue i fini determinati dalla legge ed è retta da criteri di economicità, di efficacia, di imparzialità, di pubblicità e di trasparenza?**

Sì.

No, è retta da criteri di efficienza, di economicità, di efficacia, di pareggio del bilancio, di imparzialità, di

pubblicità e di trasparenza.

No, è retta da criteri di efficienza, di economicità, di efficacia, di imparzialità, di buon andamento, di pubblicità e di trasparenza.

46 - In base all'art. 2 della legge 241/1990, dove devono essere pubblicati i tempi effettivi di conclusione dei procedimenti amministrativi di maggiore impatto per i cittadini e per le imprese, comparandoli con i termini previsti dalla normativa vigente?

Nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito internet istituzionale delle pubbliche amministrazioni.

All'Albo pretorio delle pubbliche amministrazioni.

Nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica.

47 - La pubblica amministrazione deve motivare gli atti normativi?

No, la motivazione per tali atti è espressamente esclusa all'art. 3 della l. n. 241/1990.

Sì, perché producono effetti nei confronti di terzi.

No, la motivazione è richiesta nei soli casi espressamente previsti dalla legge.

48 - A norma dell'art. 5 della legge 241/1990, la competenza ad assegnare la responsabilità dell'istruttoria e di ogni altro adempimento inerente il singolo procedimento amministrativo nonché, eventualmente, dell'adozione del provvedimento finale, spetta:

Al dirigente di ciascuna unità organizzativa.

Al funzionario di elevata qualificazione preposto all'unità organizzativa competente.

Al responsabile d'area in cui è compresa l'unità organizzativa competente.

49 - In base all'art. 8 della legge 241/1990, devono essere indicati nella comunicazione d'avvio del procedimento l'ufficio, il domicilio digitale dell'amministrazione e la persona responsabile del procedimento?

Sì, sempre.

Sì, ma solo nei casi di procedimenti ad iniziativa d'ufficio.

No, solo l'ufficio e la persona responsabile del procedimento.

50 - Il RPA (Responsabile del procedimento amministrativo):

Adotta ogni misura per l'adeguato e sollecito svolgimento dell'istruttoria.

È una figura che per gli enti locali non è più obbligatoria.

Non può mai ordinare esibizioni di documenti.

51 - **La conferenza dei servizi decisoria di cui al co. 2, art. 14, l. n. 241/1990, viene convocata:**

Quando la conclusione positiva del procedimento è subordinata all'acquisizione di più pareri, intese, concerti, nulla osta o altri atti di assenso, comunque denominati, resi da diverse amministrazioni.

Quando sia opportuno effettuare un esame contestuale di vari interessi pubblici coinvolti in un procedimento amministrativo ovvero in più procedimenti amministrativi connessi.

Quando è necessario disporre accertamenti tecnici.

52 - **Ai sensi della legge n. 241/1990, l'art. 21 septies, commina la sanzione della nullità al provvedimento amministrativo che:**

È stato adottato in violazione del giudicato.

È stato adottato in violazione di legge.

È viziato da eccesso di potere.

53 - **A norma di quanto dispone il co. 1, art. 24 della legge n. 241/1990, nei confronti dell'attività della pubblica amministrazione diretta all'emanazione di atti amministrativi generali è ammesso il diritto di accesso?**

No, è escluso. Per tali atti restano ferme le particolari norme che ne regolano la formazione.

Il citato articolo nulla dispone in merito.

Sì, senza alcuna limitazione.

54 - **Con quali modalità può esercitarsi il diritto di accesso ai documenti amministrativi, riconosciuto ai soggetti all'uopo legittimati dalla legge 7/8/1990, n. 241?**

Mediante esame ed estrazione di copia dei documenti stessi.

Solo mediante esame.

Mediante rilascio temporaneo dell'originale dei documenti stessi.

55 - **La legge 241 del 1990 detta alcune definizioni e principi in materia di accesso. Quale tra le seguenti non è corretta?**

Per "interessati", s'intendono tutti i soggetti privati, ad eccezione di quelli portatori di interessi pubblici o diffusi, nei confronti dei quali il provvedimento finale è destinato a produrre effetti diretti.

Per "diritto di accesso" s'intende il diritto degli interessati di prendere visione e di estrarre copia di documenti amministrativi.

Per "pubblica amministrazione" si intendono tutti i soggetti di diritto pubblico e i soggetti di diritto privato limitatamente alla loro attività di pubblico interesse disciplinata dal diritto nazionale o comunitario.

56 - **A norma di quanto prevede il co. 2, art. 25 della legge n. 241/1990, la richiesta di accesso ai documenti:**

Deve essere rivolta all'amministrazione che ha formato il documento o che lo detiene stabilmente.

Deve essere rivolta esclusivamente all'amministrazione che detiene stabilmente il documento e non a quella che ha formato il documento.

Non necessita di motivazione.

57 - **A norma di quanto prevede il co. 3, art. 25 della legge n. 241/1990, il rifiuto all'accesso dei documenti amministrativi deve essere motivato?**

Si, per espressa previsione di cui al citato articolo.

No, solo il differimento e la limitazione devono essere motivati.

No, l'amministrazione decide se motivare o meno il rifiuto.

58 - **È corretto affermare che la Legge n. 241/1990 stabilisce che, per conseguire maggiore efficienza nella loro attività, le amministrazioni pubbliche agiscono mediante strumenti informatici e telematici?**

Si, nei rapporti interni, tra le diverse amministrazioni e tra queste e i privati.

No, solo nei rapporti interni.

Sì, ma solo nelle comunicazioni tra le diverse amministrazioni.

59 - **La funzione ADESSO in Excel rientra nella categoria delle funzioni:**

Data e Ora.

Matematiche e trigonometriche.

Logica.

60 - **Quale funzionalità di un browser consente di conservare dati di navigazione e pagine per prevenire il ricaricamento ad ogni accesso al sito?**

Cache.

Cronologia.

[] Preferiti.